

APROBAT

La Adunarea de constituire
din 27 iulie 2002

cu modificările aprobate
de Adunarea Generală
din 23 decembrie 2019

cu modificările aprobate
de Adunarea Generală
din 27 decembrie 2025

ÎNREGISTRAT
de Ministerul Justiției
al Republicii Moldova

Nr. 2327



09

"2002

STATUT

ASOCIAȚIA OBȘTEASCĂ

BMW Club Moldova

УСТАВ

ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

BMW Club Moldova

Chișinău

2002

I. PRINCIPII GENERALE

1.1. Asociația Obștească "BMW Club Moldova" (în continuare – Asociația) este o asociație obștească necomercială, independentă, neguvernamentală, apolitică, creată în scopul realizării scopurilor generale în conformitate cu Statutul.

1.2. Asociația își desfășoară activitatea în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, Legea cu privire la Asociațiile Obștești din 17 mai 1996 nr. 837-XIII, legislația în vigoare, precum și prezentul Statut.

1.3. Asociația include denumirea persoanei juridice cu toate drepturile, și corespunde legii privind persoanele juridice.

1.4. Asociația este în drept să adere la organizații neguvernamentale naționale și internaționale.

1.5. În activitatea sa Asociația urmărește interesele beneficiului public și nu susține careva partide politice, blocuri electorale sau candidați la orice funcție electivă în organele puterii de stat, precum și nu folosește nici o parte a veniturilor sau proprietății sale pentru finanțarea acestora.

1.6. Sediul Asociației este situat pe adresa: or. Chișinău, str. A. Pușkin 41, ap. 15.

1.7. Durata de activitate a Asociației nu este limitată și se extinde pe întreg teritoriul Republicii Moldova.

II. SCOPURILE ȘI SARCINILE DE BAZĂ ALE ASOCIAȚIEI

2.1. Scopurile Asociației sunt următoarele:

- promovarea automobilismului și contribuirea la dezvoltarea și popularizarea automobilismului în Republica Moldova;
- promovarea inovațiilor mărcii BMW în Moldova;
- participarea la promovarea progresului tehnic în țara noastră și a tehnologiilor în domeniul automobilismului;
- asigurarea progresului continuu în scopul creșterii securității automobilelor;
- stabilirea colaborării cu organizații analogice de peste hotare;
- contribuirea la creșterea rolului și importanței automobilismului;
- contribuirea la accelerarea realizării noilor tehnologii în domeniul progresului tehnic;

I. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ

1.1. Общественная организация «BMW Клуб Молдова» (далее - Организация) является некоммерческой общественной организацией, независимой, неправительственной организацией, аполитичной, созданной для достижения общих целей, в соответствии с Уставом.

1.2. Организация начинает свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Молдова, Закона об Общественных организациях от 17 мая 1996 года №837-XIII, действующего законодательства, а также с настоящим Уставом.

1.3. Организация включает в себя название юридического лица со всеми правами, и которая соответствует закону юридических лиц.

1.4. Организация может присоединяться к национальным и международным неправительственным организациям.

1.5. Организация в своей работе придерживается интересов общественной пользы и одобряет любые политические партии, избирательные блоки или кандидата в любой выбранной позиции в пределах государственной власти и не использует любую часть доходов или собственности для их финансирования.

1.6. Штаб-квартира Организации находится по адресу г. Кишинев, ул. А.Пушкина 41, кв. 15.

1.7. Срок деятельности Организации не ограничен и будет расширять свою деятельность на всей территории Республики Молдова.

II. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями Организации являются:

- продвижение автомобилизма и внесения вклада в развитие и популяризации автомобилизма в Республике Молдова;
- продвижение инноваций марки BMW в Молдове;
- участие в продвижении технического прогресса в нашей стране и технологий в области автомобилизма;
- обеспечение непрерывного прогресса с целью повышения безопасности автомобилей;
- установление сотрудничества с аналогичными организациями за границей;
- способствование повышению роли и важности автомобилизма;
- внесение своего вклада в ускорение осуществления новых технологий в области технического прогресса;

- stimularea realizărilor tehnologice în domeniul transportului auto și stimularea profesionalismului.

2.2. Metodele de realizare a scopurilor

Pentru realizarea scopurilor date, Asociația va întreprinde următoarele acțiuni:

- susține dezvoltarea cercetărilor științifice în domeniul activității tehnice;
- contribuie la creșterea nivelului de cultură profesională și tehnică printre membrii Asociației;
- creează grupe specializate în scopul soluționării unor probleme concrete în activitatea Asociației;
- organizează și efectuează schimbul reciproc de publicații cu organizațiile naționale și internaționale;
- asigură schimbul de experiență și opinii în țară și în străinătate;
- informează membrii în baza evenimentelor în domeniul de activitate al organizației;
- identifică și ia legătura cu donatorii potențiali din țară și din străinătate în scopul desfășurării activității și a progresului în realizarea proiectelor;
- creează și distribuie, în ordinea stabilită de lege, propriile materiale, fluturași informaționali în timpul realizării scopurilor;
- colaborează cu organele puterii de stat și executive, organizațiile neguvernamentale, organizațiile internaționale și alte persoane juridice.

- поощрение технологических достижений в области автомобильного транспорта и стимуляции профессионализма.

2.2. Методы достижения целей

Для достижения этих целей Организация предпринимает следующие действия:

- поддерживает развитие научных исследований в области технической деятельности;
- способствует повышению уровня профессиональной и технической культуры среди членов Организации;
- создаёт специализированные группы для решения конкретных проблем в деятельности Организации;
- организует и выполняет обмен публикациями с национальными и международными организациями;
- обеспечивает обмен опытом и мнениями в стране и за рубежом;
- информирует членов на основании событий в области деятельности организации;
- находит и связывается с потенциальными донорами в стране и за рубежом для проведения деятельности и прогресса в реализации проектов;
- создаёт и оповещает, в порядке установленных законом, собственных материалов, листовок для информации в достижении целей;
- сотрудничает с органами государственной и исполнительной власти, неправительственными организациями, международными организациями и другими юридическими лицами.

III. DREPTURILE ORGANIZAȚIEI

3.1. Asociația este în drept:

- a) să distribuie gratuit informația privind activitatea sa;
- b) să ia legătura cu mijloacele de informare în masă și să folosească de acestea în ordinea prevăzută de legislație;
- c) să desfășoare activitate editorială;
- d) să reprezinte și să apere interesele legitime ale membrilor săi în organizațiile de stat, să mențină relații cu structurile naționale și internaționale;
- e) să obțină de la autoritățile publice informația necesară pentru desfășurarea activității statutare, cu omisiunile reglementate de legislație;

III. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация имеет право:

- a) распространять бесплатно информацию о своей деятельности;
- b) устанавливать связь с средствами массовой информации и использовать их в порядке, установленном государством;
- c) поддерживать издательскую деятельность;
- d) представлять и защищать законные интересы своих членов в государственных организациях, поддерживать отношения с национальными и международными структурами;
- e) получать от государственных органов необходимую информацию для осуществления уставной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных законом;

f) să creeze, în dependență de necesitate, subdiviziuni structurale locale; g) să desfășoare activitate economică de producere și altă activitate de întreprinzător ce va contribui la realizarea scopurilor și sarcinilor, în conformitate cu legislația, inclusiv cu ajutorul persoanelor juridice; h) să participe la concursuri naționale și internaționale în vederea obținerii de comenzi sociale și dotații din partea statului, precum și în vederea obținerii de granturi și burse de la alte țări, de la fundații și organizații naționale și internaționale, precum și de la persoane particulare; i) să încheie cu persoane fizice și juridice acorduri bilaterale și multilaterale de colaborare tehnico-științifică, economică, financiară și de producție, de executare de lucrări și de prestare de servicii în vederea realizării scopurilor și sarcinilor statutare; j) să aibă logotipul său propriu și simbolică proprie; k) să exercite în volum deplin atribuțiile care nu contravin legislației cu privire la asociațiile obștești, conferite persoanelor juridice de Codul civil și Codul de procedură civilă.	f) создание, в зависимости от потребностей, местных структурных подразделений; g) для выполнения производственной экономической деятельности и другой предпринимательской деятельности, которая будет способствовать достижению целей и задач, как указано в соответствии с законом, включать помощь юридических лиц; h) участвовать в национальных и международных соревнованиях для получения социальных заказов и дотаций от государства с целью получения грантов и стипендий из других стран, из фондов национальных, иностранных и международных организаций и от частных лиц; i) заключать с физическими и юридическими лицами двусторонние и многосторонние договора в сфере научно - технических, экономических, финансовых и промышленных сотрудничеств, выполнять работы и предоставлять услуги для достижения целей и задач указанных в Уставе; j) иметь свой собственный логотип и обозначения; k) осуществлять свои полномочия в полном объеме которые не нарушают законодательство относительно Организаций, юридических лиц на основании и гражданского кодекса и гражданско-процессуального кодекса.
IV. MEMBRII ASOCIAȚIEI 4.1. Membri ai Asociației pot deveni persoanele care au atins vârsta de 18 ani, indiferent de naționalitate, statutul social, gen, etc., precum și orice persoană juridică (asociație obștească) care este de acord cu sarcinile și scopurile Asociației prevăzute de prezentul Statut. 4.2. Membrul (persoană juridică) va alege o persoană fizică în calitate de reprezentant, prin intermediul căruia va fi exercitată calitatea sa de membru. Membrii Asociației (persoane juridice) sunt obligați să înștiințeze Consiliul Director al Asociației, în termen de 5 zile, despre orice numire sau retragere a reprezentantului. Reprezentantul ales trebuie să fie prezent la adunarea colectivă pentru realizarea alegerilor. 4.3.* Statutul de membru al Asociației trebuie să fie determinat în baza deciziei Consiliului Director al Asociației, luată după evaluarea cererii solicitantului, în următoarea ordine:	IV. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ 4.1. Членами Организации могут стать лица, достигшие 18-летнего возраста, независимо от национальности, социального статуса, пола и т.д., а так же, любое юридическое лицо (Общественная Организация), которое согласно с задачами и целями Организации, предусмотренными настоящим Уставом. 4.2. Членом (юридическое лицо) выбирается физическое лицо в качестве представителя, через которого они будут осуществлять функции членства. Члены Организации (юридическое лицо) обязаны объявить в течение 5 дней Правлению Организации о любом назначении или исключении представителя. Выбираемый представитель должен присутствовать на коллективном собрании для выборов. 4.3.* Членство в Организации должно определяться на основе решения Правления Организации, которое будет выдаваться после оценки заявления заявителя, в следующем порядке:

a) Candidatul depune cererea de aderare la Asociație prin completarea anchetei de participant, care este examinată la următoarea adunare a Consiliului Director. Decizia de acceptare în componența Asociației se ia de către Consiliul Director prin majoritate de vot; b) În cazul aprobării cererii de aderare la Asociație, candidatul achită taxa de înscriere și devine membru simpatizant al Asociației; c) La începutul anului următor, după achitarea primei cotizații anuale, membrul Simpatizant primește automat statutul de Membru Activ în Asociație; d) Marimea taxei de înscriere și a cotizației anuale este stabilită anual la Adunarea Generală a Asociației; e) Achitarea cotizației anuale de membru pentru anul în curs se face până în ultima zi a lunii februarie. 4.4.* Membrii Simpatizanți ai Asociației sunt în drept: a) Să participe la evenimentele Asociației în statut oficial de membru Simpatizant; b) Să primească suporturi pentru numere BMW Club Moldova. 4.5.* Membrii Activi ai Asociației sunt în drept: a) Să aleagă și să fie aleși în Consiliul Director și în organele de conducere ale Asociației; b) Să participe la activitatea Asociației, prin votarea deciziilor la Adunările Generale, dar și prin participarea personală la ședințele Consiliului Director; c) Să-și exprime părerea referitor la toate chestiunile legate de activitatea Asociației, pentru elaborarea propunerilor de îmbunătățire a activității ei; d) Să primească cardul de membru model internațional și stickerul BMW Club Moldova, de asemenea să achiziționeze de la parteneri și să poarte echipamentul oficial al clubului. 4.6.* Membrii asociației sunt obligați: a) Să respecte prevederile prezentului Statut; b) Să contribuie activ la atingerea scopurilor prevăzute de prezentul Statut; c) Să achite cotizațiile anuale de membru. 4.7.* Membrii pot ieși în orice moment din componența Asociației, cu condiția să înștiințeze în scris membrii Consiliului Director despre decizia lor. Membrii Asociației pot fi excluși din componența Asociației în caz de comitere a acțiunilor ilegale care pot influența imaginea și reputația Organizației și/sau din motivul lipsei de interes față de activitatea desfășurată de Asociație. Decizia de excludere din componența Asociației se	a) Кандидат подает заявку на вступление в Организацию заполнением анкеты участника, которая рассматривается на ближайшем Собрании Правления. Решение о принятии в состав Организации принимается большинством голосов членов Правления; b) В случае одобрения заявки на вступление в Организацию, кандидат оплачивает вступительный взнос и становится симпатизирующим членом Организации; c) В начале следующего года, после оплаты первого годового взноса, Симпатизант автоматически получает статус Активного члена Организации; d) Размер вступительного и годового членского взноса определяется ежегодно на Общем Собрании Организации; e) Оплата годового членского взноса за текущий год производится до последнего дня февраля. 4.4.* Симпатизанты Организации имеют право: a) Участвия в мероприятиях Организации в официальном статусе Симпатизанта; b) Получить номерные рамки BMW Club Moldova. 4.5.* Активные Члены Организации имеют право: a) Выбирать и быть выбранным в Правление и руководящие органы Организации; b) Участвовать в работе Организации, посредством голосования на Общих Собраниях, а также личным участием на Собраниях Правления; c) Высказать свое мнение по всем вопросам относительно работы Организации, для разработки предложений по совершенствованию ее деятельности; d) Получить клубную карточку международного образца и наклейку BMW Club Moldova, а также приобретать у партнёров и носить официальную клубную экипировку. 4.6.* Члены организации обязаны: a) Соблюдать положения настоящего Устава; b) Активно содействовать достижению целей, предусмотренных в настоящем Уставе; c) Оплачивать ежегодные членские взносы. 4.7.* Члены могут в любое время выйти из состава Организации, при условии, что они уведомили о своём решении в письменной форме членов Правления. Члены Организации могут быть исключены из состава Организации в случае противоправных действий, которые могут повлиять на образ или репутацию Организации и/или за отсутствие интереса к деятельности, осуществляемой Организацией. Решение об
--	---

ia de către Consiliul Director prin majoritate de vot. În cazul neachitării cotizației anuale pe anul următor de către un membru Activ al Asociației, el este transferat automat în statut de Simpatizant și pierde drepturile aferente membrului Activ al Asociației.

4.8.* Membr Asociației sunt în drept să depună către Consiliul Director plângeri în legătură cu activitatea organelor de conducere și/sau a membrilor Consiliului Director. Consiliul Director trebuie să ia o decizie în legătură cu plângerea în termen de 30 de zile calendaristice.

V. ORGANELE ASOCIAȚIEI

5.1. Organul suprem al Asociației este adunarea generală, numită conferință care se convoacă nu mai rar de odată pe an sau, la necesitate, la cererea membrilor Consiliului Director, Președintelui sau Comisiei de cenzori. Adunarea generală are cvorum dacă la ea sunt prezenți 50% + 1 membri ai asociației. Deciziile se iau cu majoritate simplă de voturi.

5.2. De competență exclusivă a Adunării Generale țin următoarele funcții:

- aprobarea modificărilor sau completărilor la Statut;
- aprobarea rapoartelor anuale ale membrilor Consiliului Director și a bilanțului anual al Comisiei de Cenzori;
- alegerea și realegerea Președintelui și a Vice-președintelui;
- alegerea și realegerea conducătorilor comisiilor specializate ce intră în componența Consiliului Director și a Comisiei de Cenzori;
- aprobarea direcțiilor prioritare de activitate;
- aprobarea bugetului proiectului;
- deschiderea filialelor organizației;
- aprobarea statutului de membru sau legătura cu organizațiile naționale și internaționale analogice;
- conferirea statutului de Membru de Onoare al Asociației, care va fi eliberat de achitarea cotizației de membru și nu va avea drept de vot la Adunările Generale;
- luarea deciziilor privind reorganizarea sau lichidarea Asociației.

5.3. Consiliul Director se alege pe termen de 3 ani și asigură conducerea. Structural, Consiliul Director constă din președintele Asociației, vice-președinte, secretar, membrii Comisiei de Cenzori și

исключении из состава Организации принимается большинством голосов членов Правления. В случае неоплаты годового взноса на следующий год действующим Активным членом Организации, он переходит автоматически в статус Симпатизанта и теряет права Активного члена Организации.

4.8.* Члены Организации имеют право подавать жалобы на деятельность руководящих органов и/или членов Правления в Правление клуба. Решение по жалобе должно приниматься Правлением в течение 30-ти календарных дней.

V. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Высшим органом Организации является Общее Собрание, которое называется конференция и которая собирается не менее одного раза в год или в случае необходимости по требованию членов Правления, Президента или Ревизионной комиссии. Общее собрание является состоявшимся при условии присутствия 50% + 1 членов организации. Решения принимаются простым большинством голосов.

5.2. Исключительной компетенцией Общего Собрания являются следующие функции:

- принятие изменений или дополнений в Устав;
- утверждение ежегодных отчетов членов правления и годового баланса Ревизионной комиссии;
- выборы и переизбрание Президента и Вице-президента;
- выборы и переизбрание руководителей комитетов, входящих в состав Правления и Ревизионной комиссии;
- утверждение приоритетных направлений деятельности;
- утверждение бюджета проекта;
- открытие филиалов организации;
- утверждение членства или связь с аналогичными национальными и международными организациями;
- предоставление звания Почётного Члена Организации, который будет освобождён от оплаты членских взносов и не будет иметь права голоса на Общих Собраниях;
- принятие решений о реорганизации или ликвидации организации.

5.3. Правление избирается на период 3-х лет и обеспечивает руководство. Структурно Правление состоит из президента Организации, вице-президента, секретаря, членов Ревизионной

conducătorii Comisiilor specializate. Consiliul Director se convoacă la necesitate, dar nu mai rar de o dată pe lună. Adunarea membrilor Consiliului Director are cvorum dacă la ea sunt prezenți 50% din membrii Consiliului Director. Deciziile membrilor Consiliului Director se iau cu majoritate simplă de voturi.

Fiecare membru are dreptul la un vot.

5.4. Atribuțiile Membrilor Consiliului Director:

- adoptă acte și decizii privind activitatea Asociației în perioada dintre adunările generale, să ia cuvântul în public din numele Asociației referitor la toate chestiunile legate de activitatea statutară a Asociației;
- ia decizii referitor la admiterea și excluderea membrilor Asociației;
- crearea întreprinderilor pentru asigurarea activității Asociației;
- formarea, la necesitate, a comisiilor specializate în diferite domenii;
- asigurarea pregătirii adunării generale a Asociației;
- stabilirea relațiilor internaționale și susținerea numelui Asociației;
- luarea deciziei referitor la procurarea sau înstrăinarea proprietății;
- aprobarea salariilor angajaților Asociației.
- conducerea cu lucrările Adunării Generale;
- stabilirea funcțiilor membrilor Consiliului Director;
- în caz de primire a plângerii din partea membrilor Asociației, Consiliul Director este obligat să examineze plângerea în termen de 30 de zile calendaristice.

5.5. Atribuțiile președintelui :

- reprezintă Asociația fără procură în relațiile cu Asociațiile locale și internaționale;
- emite ordine, dispoziții, instrucțiuni, notificări, vizează actele juridice obligatorii, contractele, acordurile;
- angajează și demite din funcție angajații Asociației;
- aplică sancțiuni disciplinare;
- este responsabil pentru distribuirea resurselor financiare ale Asociației;
- reprezintă Asociația în relațiile cu alte instituții și organe de stat;

комиссии и руководителей Комитетов. Собрание Правления созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Собрание членов правления считаются совещательными если на нем присутствует 50% членов Правления. Решения членов правления принимаются простым большинством голосов.

Каждый член правления имеет один голос.

5.4. Полномочия Членов Правления:

- принимать акты и решения о деятельности Организации в период между созывами общего собрания, публично высказаться от имени Организации о самых различных проблемах, связанных с уставной деятельностью Организации;
- принимать решения относительно принятия и исключения членов Организации;
- создание предприятий для обеспечения деятельности Организации;
- образовывать если требуется комитеты целевой группы в различных областях;
- обеспечивать подготовку общего собрания Организации;
- устанавливать международные отношения и поддерживать имя Организации;
- принимать решения относительно покупки собственности или отчуждения;
- утверждать оклады сотрудников Организации.
- руководить работой заседания Общего Собрания;
- назначать функции для членов Правления;
- в случае поступления жалобы от членов Организации, Правление обязано рассмотреть жалобу в течение 30-ти календарных дней

5.5. Полномочия президента:

- представлять без доверенности Организацию при связи с местными и международными Организациями;
- издавать приказы, распоряжения, инструкции, уведомления, визировать юридически обязательные документы, договора, соглашения;
- принимать и освобождать работников от функций в работе Организации;
- выносить дисциплинарное взыскание;
- быть ответственным за распределение финансовых ресурсов Организации;
- представлять собой Организацию в отношениях с другими учреждениями и государственными органами;

• poartă răspundere pentru legalitatea documentelor emise de Asociație; • convoacă Adunarea Generală, ședințele Consiliului Director; • inițiază și organizează conferințe, seminare, traininguri cu organizații analogice din țară și de peste hotare. 5.6. Funcțiile președintelui vor fi transmise vice-președintelui în caz de incapacitate temporară de muncă a acestuia. 5.7. Comisia de Cenzori se alege de Adunarea Generală pe un termen de 3 ani. Comisia de Cenzori efectuează controlul asupra activității financiare și economice și prezintă raportul Adunării Generale.	• нести ответственность за легальность документов, выданных Организацией; • организовать созыв Общего Собрания, заседания правления; • инициировать и организовать конференции, семинары, тренинги с аналогичными организациями в стране и за рубежом. 5.6. Функции президента будут переданы вице-президенту в случае временной нетрудоспособности первого. 5.7. Ревизионная комиссия избирается на Общем собрании на период 3-х лет. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью и представляет доклад Общему Собранию.
VI. SURSELE DE FINANȚARE 6.1. Finanțarea Asociației se formează din: a) Cotizațiile anuale de membru; b) Donații; c) Granturi; d) Sponsorizarea din partea persoanelor fizice și juridice din țară și de peste hotare; e) Încasări de la realizarea proiectelor, lecțiilor, expozițiilor, licitațiilor, loteriilor, evenimentelor sportive, etc.; f) Venituri de la activitatea economică lucrativă și altă activitate de întreprinzător; g) Venituri de la tranzacții de drept civil; h) Venituri de la activitatea economică externă; i) Alte încasări în conformitate cu legislația. 6.2. Tot venitul din activitate, în conformitate cu Statutul, trebuie să fie folosit pentru realizarea scopurilor statutare. 6.3. Asociația nu este în drept să folosească vreo parte a proprietății sau venitului său în interesele oricăror membri ai Asociației, oricăror fondatori sau persoane particulare. 6.4. Managementul financiar și economic al Asociației se efectuează de la 1 ianuarie până la 31 decembrie a fiecărui an calendaristic, iar bilanțul veniturilor și cheltuielilor – la finele anului, și se aprobă de către Adunarea Generală.	VI. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ 6.1. Финансирование Организации формируется из: a) Ежегодных членских взносов; b) Пожертвований; c) Грантов; d) Спонсирования физических и юридических лиц в стране и из за рубежа; e) Поступления от осуществления проектов, уроков, выставок, аукционов, лотерей, спортивных мероприятий и. т.д.; f) Доходы от производительной экономической деятельности и других предпринимательских деятельности; g) Доходы от гражданско-правовых актов; h) Доходы от внешнеэкономической деятельности. i) Прочие поступления, в соответствии с законодательством; 6.2. Весь доход от деятельности в соответствии с Уставом должен быть использован для уставных целей. 6.3. Организация не имеет право использовать любую часть собственности или дохода в интересах любых членов Организации, любых учредителей или частных лиц. 6.4. Экономический и финансовый менеджмент Организации проводится между 1 января и 31 декабря каждого календарного года, а баланс доходов и расходов по окончании года и утверждается Общим Собранием.
VII. ORDINEA DE RAPORTARE FINANCIARĂ 7.1. Raportul financiar include parametrii de bază	VII. ПОРЯДОК ФИНАНСОВОЙ ОТЧЁТНОСТИ 7.1. Финансовый отчёт включает основные

indicați în formulare prevăzute de legislație și instituțiile financiare. 7.2. Pentru asigurarea transparenței și publicității, rapoartele financiare vor fi prezentate tuturor membrilor Asociației.	параметры, которые указаны в формах, предусмотренных законодательством и финансовых учреждений. 7.2. Для достижения прозрачности и публичности, финансовая отчётность будет предоставляться для всех членов организации.
VIII. REORGANIZAREA SAU LICHIDAREA 8.1. Reorganizarea sau lichidarea asociației are loc în baza hotărârii adunării generale, precum și a hotărârii instanței de judecată în caz de orice încălcare a prevederilor statutare sau ale legislației în vigoare. 8.2. În caz de lichidare, mijloacele fixe rămase la balanța acesteia la momentul lichidării vor fi folosite în conformitate cu legislația în vigoare.	VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ 8.1. Реорганизация или ликвидация Организации происходит на основании решения Общего Собрания, а также по решению суда в случае любого нарушения уставных положений или действующего законодательства. 8.2. В случае ликвидации стационарных средств баланса текущих и на момент ликвидации используется в соответствии с действующим законодательством.